

اطلاعیه – واحد خدمات درمان

الف) نحوه استفاده از دفترچه در مراکز تشخیص و درمانی و بیمارستان های طرف قرارداد:

صاحب دفترچه می تواند با دستور پزشک معالج در برگ اول دفترچه (نسخه داروخانه ، پاراکلینیک) نوشته شده به مرکز طرف قرارداد (فقط جهت موارد سرپایی) مراجعه و تنها با پرداخت فرانشیز مربوطه اقدامات درمانی را انجام دهد.

تذکر: صرفاً در موارد **بستری شدن** در بیمارستان طرف قرارداد، اخذ معرفی نامه از کانون قبل و یا بلافاصله پس از بستری شدن ضروری خواهد بود. جهت دریافت معرفی نامه، ارائه ی نسخه دستور پزشک در دفترچه و یا سربرگ پزشک (حاوی مهر پزشک، نام بیمار با ذکر علت بستری) الزامی می باشد.

ب) مدارک لازم برای دریافت هزینه های درمانی سرپایی در مراکز درمانی غیر طرف قرارداد:

۱- **پرداخت ویزیت:** ارائه برگ دوم (نسخه پزشک) حاوی مبلغ دریافتی ویزیت که توسط پزشک معالج قید و به مهر و امضاء رسیده باشد.

۲- **هزینه دارو:** ارائه برگ اول (نسخه داروخانه، پاراکلینیک) که توسط داروخانه به شرح نسخه قیمت گذاری شده، به مهر و امضاء مسئول فنی و داروخانه رسیده باشد.

۳- **پاراکلینیکی:** برای مواردی چون رادیولوژی، آزمایشات، اسکن MRI و غیره، ارائه اصل رسید مبلغ پرداختی، کپی و یا اصل جواب در هر مورد به همراه اصل دستور پزشک معالج در برگ اول (نسخه داروخانه، پاراکلینیکی) ضروری است.

۴- **عینک طبی:** برای پرداخت هزینه عینک ارسال اصل نسخه چشم پزشک حاوی نمرات تعیین شده برای هر چشم و اصل رسید هزینه ساخت به تفکیک هزینه شیشه ها و قاب عینک ضروری خواهد بود.

۵- **دندان پزشکی:** ارائه برگ اول (نسخه داروخانه، پاراکلینیکی) که شرح کامل خدمات انجام شده با ذکر شماره دندان در آن قید و به مهر و امضاء دندان پزشک رسیده باشد.

تذکر: در مورد خدمات ارتودنسی و خدمات مشابه لازم است که ضرورت این عمل، قبل از انجام هرگونه هزینه، ضمن ارسال مدارک (و در صورت لزوم معاینه بیمار) توسط کمیته درمان کانون مورد تایید قرار گرفته باشد.

ج) مدارک لازم برای دریافت هزینه بستری شدن و درمان (در بیمارستان و مراکز جراحی محدود)

غیر طرف قرارداد :

- ۱- اصل صورتحساب بیمارستان با مهر و امضاء
- ۲- اصل صورتحساب کلیه پزشکان معالج و مشاوره و ارائه رسید حق العمل دریافتی توسط هر یک از پزشکان
- ۳- اصل گواهی پزشک معالج و مشاور مبنی بر شرح درمان یا عمل انجام شده
- ۴- اصل گواهی مدت زمان بیهوشی (برای اعمال جراحی ۹ با مهر و امضاء)
- ۵- اصل نسخ دارویی ، آزمایشات ، رادیولوژی ، اسکن ، رادیولوژی و غیر آن
- ۶- اصل برگ صورت دارو و لوازم مصرفی اطاق عمل با مهر و امضاء پزشک معالج ، پزشک بیهوشی و نرس اطاق عمل و ممهور شدن به مهر بیمارستان
- ۷- اصل فاکتور پروتزه‌های کار گذاشته شده از قبیل پلاتین ، پیچ پلاک ، و لنز داخل چشمی (در صورتی که در صورتحساب ذکر نشده باشد) و برای مواردی که مبلغ پروتز در صورتحساب ذکر شده ، ارائه فتوکپی برابر اصل فاکتور از واحد درمانی.
- ۸- در صورت فیزیوتراپی شدن بیمار ، اصل گواهی حاوی شرح ، نوع و تعداد جلسات فیزیوتراپی انجام شده.
- ۹- در موارد بستری شدن در بیمارستان های خارج از کشور ، کلیه اصول اسناد فوق می بایست به تایید سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور محل درمان رسانده شده ، به همراه یک نسخه از ترجمه رسمی مدارک ، تحویل گردد.

تذکر: هزینه های درمانی سرپایی در خارج از کشور ، در تعهد کانون نمی باشد.

د) مهلت ارسال اسناد پزشکی :

مهلت ارسال هزینه های بستری (بیمارستانی) از تاریخ انجام هزینه تا تاریخ ارائه مدارک و ثبت در دبیرخانه کانون ، برای صورت حساب داخل کشور و برای صورتحساب های خارج از کشور ، **حداکثر ۱ سال** می باشد . این مهلت برای نسخ درمانی سرپایی **حداکثر ۶ ماه** از تاریخ انجام هزینه خواهد بود. کانون پس از اتمام فرجه زمانی گفته شده ، هیچگونه مسئولیتی در رسیدگی و پرداخت هزینه نخواهد داشت.